

L'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Barletta Andria Trani nella seduta di Consiglio del 31-02-11 ha deliberato quanto segue:

## ORDINE degli INGEGNERI della PROVINCIA di BARLETTA ANDRIA TRANI

### REGOLAMENTO PER IL RIMBORSO DELLE SPESE

#### CAPO I – Principi Generali

**Art.01** – Il presente regolamento si applica al rimborso delle spese sostenute per le attività effettuate per conto dell'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Barletta Andria Trani.

**Art.02** – Tutte le attività esercitate, per conto dell'Ordine, dal Presidente, dai Consiglieri e dagli Iscritti, in qualsiasi forma espletate, sono atti di volontariato e, pertanto, non sono soggette ad alcuna forma di retribuzione. Più in particolare, non è oggetto di indennità di missione o riconoscimento economico di altra natura, il tempo dedicato alle attività istituzionali o ad attività connesse con le iniziative dell'Ordine, ovunque svolte.

**Art.03** – Sono oggetto di rimborso le spese sostenute dal Presidente dell'Ordine e dai Consiglieri in carica per l'espletamento delle attività istituzionali, ovunque svolte. Sono, altresì, oggetto di rimborso le spese sostenute dall'Iscritto all'Ordine per l'esercizio di attività istituzionali autorizzate dal Presidente o deliberate dal Consiglio.

**Art.04** – Il soggetto a cui spetta il rimborso delle spese è tenuto a farne regolare istanza al Presidente dell'Ordine, compilando debitamente il modulo allo scopo predisposto.

**Art.05** – E' istituito un Registro dei Rimborsi Spese, tenuto e gestito dalla Segreteria dell'Ordine, in cui vengono contabilizzate tutte le spese da rimborsare. La liquidazione e l'erogazione dei predetti rimborsi spese avviene previa autorizzazione del Presidente dell'Ordine.

#### CAPO II – Misura del Rimborso Spese



**Art.06** – Spese per spostamenti.

06-a) Sono rimborsabili le spese sostenute dai soggetti di cui al Capo I che si avvalgono, per gli spostamenti, di mezzi pubblici e/o privati in regolare servizio (treno, aereo, nave, autobus, autolinee urbane, taxi in città, automezzo privato, ecc.).

06-b) Il rimborso delle spese di spostamenti con mezzi pubblici può avvenire esclusivamente dietro presentazione di documento fiscale in originale (ricevuta o fattura).

*[Handwritten signatures and initials at the bottom of the page, including names like 'P. Carpagnano', 'P. Dell'Olio', and others.]*

06-c) Il rimborso delle spese sostenute per spostamenti con automezzo privato del soggetto richiedente è rimborsato, in maniera forfetaria ed onnicomprensiva, assumendo un "costo chilometrico" pari a **0,42 €/km.**, pari a circa il 30% del costo medio annuale della benzina. Detto "costo chilometrico" è aggiornato annualmente con deliberazione del Consiglio. I chilometri da considerare sono quelli del percorso di andata e ritorno dalla sede di residenza, calcolati con le mappe ViaMichelin ([www.viamichelin.it](http://www.viamichelin.it)). Sono, inoltre, da rimborsare le spese sostenute per il pedaggio autostradale e parcheggi. L'uso dell'automezzo privato presuppone sempre il deposito - agli atti della Segreteria dell'Ordine - da parte del soggetto che ne fa uso, di una dichiarazione scritta sull'esistenza della relativa polizza assicurativa in corso di validità e di esclusione dell'Ordine da qualsiasi responsabilità civile e penale derivante dall'uso del mezzo stesso.

**Art.7** – Spese per vitto e pernottamento. Il rimborso delle spese per vitto e pernottamento può avvenire esclusivamente dietro presentazione di documento fiscale in originale (ricevuta o fattura).

**7-a) Vitto.** L'importo massimo rimborsabile è di € 50,00 (cinquanta/00) per pasto. Si ha diritto ad un pasto se l'assenza dalla sede è compresa fra le quattro e le sei ore; si ha diritto a due pasti al giorno se l'assenza dalla sede supera le sei ore.

**7-b) Pernottamento.** L'importo massimo rimborsabile è di € 150,00 (centocinquanta/00) per notte.

**Art.8** – Spese per la iscrizione e partecipazione a congressi/convegni di interesse istituzionale è corrisposta direttamente dall'Ordine all'Ente organizzatore, previa approvazione del Consiglio.

08/02/2011

*Refudate*

*dele*

*V...*

*M...*

*...*

*...*

*...*

*...*

*...*

*...*

*...*

